

大口町職員自己申告制度実施要綱

(目的)

第1条 この要綱は、職員の自己申告に基づいて職員の適性及び意向を把握することにより、公平かつ適正な人事管理を行い、もって公務能率の推進を図ることを目的とする。

(定義)

第2条 この要綱において「自己申告」とは、職員が、現職務に対する適性、自己啓発、異動希望等を自ら率直に申告することをいう。

(対象となる職員の範囲)

第3条 自己申告を行うことができる者は、一般職に属する職員（教育長を除く。）とする。

(自己申告の実施)

第4条 自己申告は、毎年10月1日を基準日として、これを実施する。ただし、町長が特に必要があると認める場合は、別に基準日を定めることができる。

(自己申告書)

第5条 自己申告は、自己申告書（様式第1。以下「申告書」という。）により行うものとする。

2 職員は、申告書を簡潔かつ明瞭に記述し、町長に提出するものとする。

(保管)

第6条 申告書は、総務部政策推進課において5年間保管し、これを公開してはならない。

(その他必要事項)

第7条 この要綱に定めるもののほか、自己申告制度の実施について必要な事項は、町長が定める。

附 則（平成19年11月19日 大口町訓令第15号）

この訓令は、平成19年12月1日から施行する。

附 則（平成21年3月27日 大口町訓令第26号）

この訓令は、平成21年4月1日から施行する。

附 則（令和6年10月1日 大口町訓令第7号）

この訓令は、公布の日から施行する。

年度 自己申告書

年 月 日 現在

所属		職名		職員番号		氏名												
現所属の年数	年 月																	
職務内容 (具体的に)																		
現在の職務等	<ul style="list-style-type: none"> ・ 仕事の満足度 <input type="checkbox"/> 非常に満足 <input type="checkbox"/> やや満足 <input type="checkbox"/> やや不満足 <input type="checkbox"/> 不満足 ・ 仕事の難易度 <input type="checkbox"/> 非常に難しい <input type="checkbox"/> やや難しい <input type="checkbox"/> やや易しい <input type="checkbox"/> 易しい ・ 仕事の量 <input type="checkbox"/> 非常に多い <input type="checkbox"/> やや多い <input type="checkbox"/> やや少ない <input type="checkbox"/> 少ない ・ 仕事の適性 <input type="checkbox"/> 非常に適している <input type="checkbox"/> 適している <input type="checkbox"/> やや適していない <input type="checkbox"/> 適していない ・ 職場環境 <input type="checkbox"/> 非常に良い <input type="checkbox"/> 良い <input type="checkbox"/> やや悪い <input type="checkbox"/> 悪い ・ 人間関係 <input type="checkbox"/> 非常に良い <input type="checkbox"/> 良い <input type="checkbox"/> やや悪い <input type="checkbox"/> 悪い 																	
キャリア形成	<p>※今後、どのような仕事をしたいと考えていますか。(どのような仕事が向いていると思いますか。)</p> <hr/> <p>※将来的な役職についてあなたの考えを記入してください。</p> <p><input type="checkbox"/> 今の役職以上で能力を発揮したい <input type="checkbox"/> 今の役職のままでよい</p> <p><input type="checkbox"/> その他 ()</p> <p>※今後のキャリア形成のために取り組みたいこと、受けた研修等あれば記入してください。</p> <hr/>																	
異動の希望 及び理由	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> 異動したい <input type="checkbox"/> 他の部署の方が能力を発揮できるから <input type="checkbox"/> 現在の部署を長く経験したから <input type="checkbox"/> 対人関係の理由から <input type="checkbox"/> 健康上の理由から <input type="checkbox"/> その他 () </td> <td style="width: 33%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> 今の部署にいたい <input type="checkbox"/> 自分の能力を発揮できるから <input type="checkbox"/> 異動して間もないから <input type="checkbox"/> 一つの仕事に打ち込みたいから <input type="checkbox"/> 今の部署の他の仕事を経験したいから <input type="checkbox"/> その他 () </td> <td style="width: 33%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> 一任する (理由) </td> </tr> </table> <p>※「異動したい」と回答した方は、記入してください。</p> <p>今後、どのような業務や職場を経験したいですか。(中長期的な希望を含めて構いません)</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; border: 1px solid black;">第1希望</td> <td style="width: 35%; border: 1px solid black;">部</td> <td style="width: 15%; border: 1px solid black;">課</td> <td style="width: 35%; border: 1px solid black;">担当等:</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black;">第2希望</td> <td style="border: 1px solid black;">部</td> <td style="border: 1px solid black;">課</td> <td style="border: 1px solid black;">担当等:</td> </tr> </table> <p>※具体的な課が書けない場合は、下記に記入してください。</p> <hr/> <p>※異動にあたって特に配慮してほしいことがあったら記入してください。</p> <hr/>							<input type="checkbox"/> 異動したい <input type="checkbox"/> 他の部署の方が能力を発揮できるから <input type="checkbox"/> 現在の部署を長く経験したから <input type="checkbox"/> 対人関係の理由から <input type="checkbox"/> 健康上の理由から <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 今の部署にいたい <input type="checkbox"/> 自分の能力を発揮できるから <input type="checkbox"/> 異動して間もないから <input type="checkbox"/> 一つの仕事に打ち込みたいから <input type="checkbox"/> 今の部署の他の仕事を経験したいから <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 一任する (理由)	第1希望	部	課	担当等:	第2希望	部	課	担当等:
<input type="checkbox"/> 異動したい <input type="checkbox"/> 他の部署の方が能力を発揮できるから <input type="checkbox"/> 現在の部署を長く経験したから <input type="checkbox"/> 対人関係の理由から <input type="checkbox"/> 健康上の理由から <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 今の部署にいたい <input type="checkbox"/> 自分の能力を発揮できるから <input type="checkbox"/> 異動して間もないから <input type="checkbox"/> 一つの仕事に打ち込みたいから <input type="checkbox"/> 今の部署の他の仕事を経験したいから <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 一任する (理由)																
第1希望	部	課	担当等:															
第2希望	部	課	担当等:															
健康管理等	<ul style="list-style-type: none"> ・ 身体面 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> おおむね良好 <input type="checkbox"/> やや不安 <input type="checkbox"/> 不安 ・ ストレス <input type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> あまりない <input type="checkbox"/> 少しある <input type="checkbox"/> ある <p>※健康上の理由により、仕事に関する配慮や希望の申出があれば記入してください。</p> <hr/>																	
ハラスメント	<p>※今年度、職場で、自分がハラスメントを受けたと感じたことはありますか。または、他の人がハラスメントを受けているのを見たり、相談を受けたことがありますか。</p> <hr/>																	
一身上の申告	<p>※一身上のことで申告しておきたい事項がありましたら、記入してください。(例:結婚、育休、介護、疾病、退職等)</p> <hr/>																	
自由記入欄	<p>※人事や所属長に対する意見がありましたら、記入してください。(別紙にて直接職員Gに提出も可)</p> <hr/>																	

※本申告は、個人の秘密を守り、これにより不利益を受けることはありません。