

### 申込みおよび問合せ先

履歴書に必要事項を記入し、政策推進課へ持参するか、郵送で提出してください。  
 締切は12月28日(月)まで(郵送は12月25日(金)まで消印有効)、保育園は12月18日(金)  
 (郵送は12月15日(火)まで消印有効)です。

政策推進課 ☎95-1617 福祉こども課 ☎94-1222 学校教育課 ☎95-4446

勤務時間等		報酬単価
月～金(週4～5日)	午前8時30分～午後5時のうち6時間または7時間	931円～
水～日(週5日)	午前9時～午後5時	967円～
月～金のうち週3日	午前8時30分～午後4時30分	1,120円～
月～金のうち週3日～4日	午前8時30分～午後4時30分	1,336円～
月～金(週5日)	午前9時～午後5時	1,120円～
水～日(週5日)	午前9時～午後5時	1,068円～
月～金	午前9時～午後5時(月60時間)	1,022円～
月～金のうち週4日	午前8時30分～午後4時30分	1,163円～
月～金(週5日)	午前8時30分～午後4時30分	1,173円～
月～金のうち週2日～3日(シフト制)	午前9時～午後4時のうち5.5時間勤務 ※学校給食がない日は休み	1,024円～
月～金(週3～5日)	午前8時30分～午後4時 ※学校給食がない日は休み	1,024円～資格なし996円～
月～土のうち週5日(シフト制)	午前8時30分～午後4時30分	1,024円～
月～土のうち週4～5日(シフト制)	午前9時30分～午後6時のうち7時間 ※夏休み等は午前7時30分から午後6時30分のうち7時間	1,153円～資格なし931円～
月～金のうち週2～5日(シフト制)	午後2時～午後6時30分のうち4時間 ※夏休み等は午前7時30分から午後6時30分のうち7時間	1,153円～資格なし931円～
月～金のうち(週5日)	午前9時～午後4時	1,153円～
月～金(週4日)	午前7時30分～午前11時30分および午後1時30分～午後4時30分	1,163円～
月～金(週4日)	午前7時20分～午前8時20分および午後2時30分～午後4時30分	1,163円～
水～日のうち週5日(シフト制)※祝日勤務有	午前8時30分～午後5時15分のうち7時間	1,068円～資格なし967円～
月～土のうち週5日	午前8時30分～午後6時のうち7時間	1,261円～
月～土のうち週5日	午前7時30分～(3～7時間)	1,339円～
月～土のうち週5日	～午後6時30分(3～7時間)	1,339円～
月～金のうち週5日	午前8時30分～午後6時のうち2～6時間	1,175円～
土・日曜日・祝日	午前7時30分～午後5時30分のうち7時間、午前8時30分～午後4時30分	1,339円～
月～金(週5日)	午前9時～午後3時(6時間)	1,175円～
月～土のうち週5日	午前8時30分～午後4時30分	1,024円～資格なし996円～
月～金(週5日)	午前8時30分～午後4時30分のうち6～7時間	1,348円～
月～金(週5日)	午前8時30分～午後4時30分のうち6～7時間	931円～
月～金(週5日)	午前8時～午後4時30分のうち6.5時間	1,024円～
月～金(週5日)	午前8時～午後4時30分のうち6.5時間 年間出勤日数205日程度	1,024円～
月～金(週5日)	午前8時～午後4時30分のうち5.5時間	1,024円～
月～金(週5日)	午前8時～午後4時30分のうち4時間	1,024円～
月～金(週5日)	午前8時～午後4時30分のうち6時間	1,022円～資格なし931円～
月～金(週5日)	午前8時～午後4時30分のうち6.5時間 木曜日のみ6時間	1,153円～
月～金(週5日)	午前8時～午後4時30分のうち6.5時間 木曜日のみ6時間	1,348円～
月～金(週5日)	午前9時～午後4時のうち5.5時間または3時間	2,240円
月～金(週5日)	午前9時～午後4時のうち5.5時間または3時間	2,240円
月～金(週5日)	午前8時30分～午後6時のうち7時間	2,240円
月～金(週5日)	午前8時～午後6時のうち6.5時間	2,240円
月～金(週4日)	午前8時～午後6時のうち6.5時間	1,153円

令和3年度

# 会計年度任用職員を募集します！

詳細については、町ホームページをご覧ください。 ※後日面接があります。  
 ※履歴書(会計年度任用職員登録申込書兼履歴書)は町ホームページまたは政策推進課に用意しています。

**会計年度任用職員** ●任用期間は最長1年です。●再度の任用は、報酬単価に経験加算があります。

●任期が6か月以上で1週間の勤務時間が15時間30分以上の場合、期末手当を支給します。

応募No.	職種	人員	資格	勤務場所
1-1	一般事務補助員	28人	簡単なパソコン操作ができる方 普通運転免許が要る部署もあります	役場または町内公共施設
1-2		1人		
1-3		1人		
1-4		4人		
2	介護認定調査員	2人	介護支援専門員の資格(有効な介護支援専門員証)、もしくは介護認定調査の実務経験のある方	健康文化センター
3	学芸員	1人	学芸員、簡単なパソコン操作ができる方	歴史民俗資料館内
4	レセプト点検事務員	1人	医療事務技能審査試験等合格者	役場
5	道路管理員	1人	普通自動車運転免許 警察関連業務を熟知し作業、簡単なパソコン操作ができる方	町内全域、役場内
6	道路作業員	3人	普通自動車運転免許 健康・体力に自信がある方	
7	給食配送員	4人	普通自動車運転免許(オートマ限定不可)	
8	調理員①	13人	調理師免許(なくても可)	学校給食センター
9	分別指導員	2人	リフト運転免許	資源リサイクルセンター
10	児童厚生員	7人	保育士資格、教員免許、社会福祉士(なくても可)	児童館
11	放課後児童支援員	18人	放課後児童支援員(なくても可)	子育て支援センター
12	子育て支援員	2人	保育士資格、幼稚園教諭免許	
13-1	交通指導員	1人	普通自動車運転免許 警察(交通安全・防犯)関連業務を熟知している方、軽作業、簡単なパソコン操作ができる方	役場内および町内一円
13-2		1人	普通自動車運転免許 交通ルールを理解し軽作業ができる方 8月の学校出校日、交通安全啓発活動に従事できる方	六部橋、町内一円など安全啓発会場等
14	司書	7人	司書(なくても可)、図書館の読み聞かせ等イベントをおこなえる方	図書館
15	保育士	38人	保育士資格	町内の公立保育園
16	延長保育士①	14人		
17	延長保育士②	16人		
18	短時間保育士	26人		
19	土曜・休日保育士	3人		
20	母子通園保育士	3人	北保育園	
21	調理員②	13人	調理師免許(なくても可)	町内の公立保育園
22	看護師	4人	正看護師免許	
23	事務員(兼保育補助)	3人	簡単なパソコン操作ができる方	
24-1	学校事務・用務員	4人	簡単なパソコン操作ができ、自家用車を公用で使用できる方	町内小中学校
24-2		1人		町内中学校
25	配膳・用務員	1人	特になし	町内小学校
26	配膳員	6人		町内小中学校
27	学校司書	4人	司書資格・司書教諭資格なくても可 自家用車を公用で使用できる方	町内中学校
28	支援員	13人	教員経験者または保育士免許	町内小学校
29	看護師	1人	正看護師免許	南小学校
30	適応指導教室室長	1人	小学校・中学校教員免許	健康文化センター
31	適応指導教室指導員	1人		
32	スクールソーシャルワーカー	1人	スクールソーシャルワーカー資格または養護教諭免許(または教員経験)および社会福祉士 自家用車を公用で使用できる方	中央公民館2階および町内小中学校
33	養護教諭	1人	養護教諭免許	町内中学校
34	心の教室相談員	1人	養護教諭免許(経験者)	