

平成19年度大口町における人事行政の運営等の状況について

1 職員の任免及び職員数に関する状況

(1) 職員の採用・退職の状況 (平成19年4月1日から平成20年3月31日まで)

| 職員数 平成19年4月1日現在 | 採用 | 退職 | | |
|--------------------|----|----|----|----|
| | | 定年 | 勸奨 | 普通 |
| 197人 | 9人 | 2人 | 1人 | 3人 |

(2) 部門別職員数 (平成19年4月1日現在)

| 部門 | 一般行政職 | 技能労務職 | 計 |
|--------|-------|-------|------|
| 一般行政部門 | 157人 | 2人 | 159人 |
| 教育部門 | 20人 | 4人 | 24人 |
| 公営事業部門 | 14人 | 0人 | 14人 |
| 計 | 191人 | 6人 | 197人 |

(注) 1 技能労務職とは主に調理員や用務員を指す。

2 公営事業部門とは、国民健康保険事業、介護保険事業、公共下水道事業等を指す。

2 職員の給与の状況

(1) 人件費の状況 (平成19年度普通会計決算)

| 住民基本台帳人口 (平成20年3月31日現在) | 歳出額 A | 実質収支 | 人件費 B | 人件費率 B/A |
|----------------------------|--------------|-----------|-------------|-------------|
| 21,713人 | 10,577,070千円 | 603,846千円 | 1,574,041千円 | 14.8% |

(2) 職員給与費の状況 (平成19年度普通会計決算)

| 職員数 A | 給 与 費 | | | | 一人当たり給与費 B/A |
|----------|-----------|-----------|-----------|-------------|-----------------|
| | 給 料 | 職員手当 | 期末・勤勉手当 | 計 B | |
| 178人 | 645,854千円 | 169,170千円 | 285,873千円 | 1,100,897千円 | 6,185千円 |

(注) 1 普通会計の職員数には、公営事業部門の職員を含まない。

2 職員手当には退職手当を含まない。

(3) 職員の初任給の状況 (平成19年4月1日現在)

| 区 分 | 大 口 町 | | 国 | | |
|------------|-------|----------|----------|----------|----------|
| | 初任給 | 2年後の給料 | 初任給 | 2年後の給料 | |
| 一般行政職 | 大学卒 | 172,200円 | 185,800円 | 172,200円 | 185,800円 |
| | 高校卒 | 144,500円 | 155,700円 | 140,100円 | 149,800円 |
| 技能労務職 (平均) | | 128,800円 | 132,900円 | — | — |

(注) 技能労務職の初任給は、取得している技術や経験等により決定される。

(4) 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額状況 (平成19年4月1日現在)

| 区 分 | 経験年数10年 | 経験年数15年 | 経験年数20年 | |
|-------|---------|----------|----------|----------|
| 一般行政職 | 大学卒 | 267,300円 | 312,000円 | 363,300円 |
| | 高校卒 | 該当職員なし | 258,700円 | 該当職員なし |

(5) 一般行政職の級別職員数の状況 (平成19年4月1日現在)

| 区分 | 1級 | 2級 | 3級 | 4級 | 5級 | 6級 | 7級 | 計 |
|----------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------|
| 標準的な職務内容 | 主事・主事補 | 主事 | 主任 | 係長・主査 | 課長補佐 | 課長・主幹 | 部長・参事 | |
| 職員数 | 9人 | 31人 | 26人 | 26人 | 16人 | 18人 | 9人 | 135人 |
| 構成比 | 6.7% | 23.0% | 19.2% | 19.2% | 11.9% | 13.3% | 6.7% | 100% |

(注) 1 大口町職員の給与に関する条例に基づく給料表の級区分による職員数である。

2 標準的な職務内容とは、それぞれの級に該当する代表的な役職である。

(6) 職員の平均給料月額、平均給与月額、平均年齢の状況（平成19年4月1日現在）

| 区分 | 平均給料月額 | 平均給与月額 | 平均年齢 |
|-------|----------|----------|-------|
| 一般行政職 | 321,200円 | 413,300円 | 42.1歳 |
| 技能労務職 | 188,500円 | 211,300円 | 49.0歳 |

- (注) 1 平均給料月額とは、平成19年4月1日現在における職員の基本給を平均したものである。
 2 平均給与月額とは、平成19年4月分の給料及び諸手当（期末手当及び勤勉手当を除く。）の合計を、職員数で除したものである。

(7) 職員手当の状況（平成19年度）

| 期末手当 勤勉手当 | 区分 | 期末手当 | 勤勉手当 |
|--------------------------------|------|---------------------|-----------------------|
| | 6月期 | 1. 4月分 (0. 75月分) | 0. 725月分 (0. 35月分) |
| | 12月期 | 1. 6月分 (0. 85月分) | 0. 775月分 (0. 4月分) |
| | 計 | 3. 0月分 (1. 6月分) | 1. 50月分 (0. 75月分) |
| 職制上の段階、職務の級等による加算措置 役職加算 5～20% | | | |

- (注) 1 () 内は、再任用職員に係る支給割合である。
 2 再任用職員とは、定年退職等により退職した者を、任期を定めて改めて採用した者をいう。

| 退職手当 | 区分 | 自己都合 | 勸奨・定年 |
|----------------------|----------------|----------|-----------|
| | 勤続20年 | 23. 5 月分 | 30. 55月分 |
| | 勤続25年 | 33. 5 月分 | 41. 34月分 |
| | 勤続35年 | 47. 5 月分 | 59. 28月分 |
| | 最高限度 | 59. 28月分 | 59. 28月分 |
| | 1人当たり 平均支給額 | 2, 668千円 | 19, 660千円 |
| その他の加算措置 定年前早期退職特例措置 | | | |

- (注) 退職手当の1人当たり平均支給額は、前年度に退職した職員に支給された平均額である。

| 地域手当 | 支給対象地域 | 全地域 |
|------|-----------------|----------|
| | 支給率 | 9% |
| | 支給職員1人当たり平均支給月額 | 29, 000円 |

- (注) 地域手当は、民間の賃金水準を基礎とし、物価等を考慮して支給する。

| 特殊勤務 手 当 | 支給対象職員数 | 保育士 41人 |
|-------------|-------------------|------------------------|
| | 職員全体に占める手当支給職員の割合 | 20. 8% |
| | 支給職員1人当たり平均支給月額 | 3, 900円 |
| | 手当の種類 | 保育手当 |
| | 手当の支給月額単価 | 給料月額の100分の2（上限4, 000円） |

| 時間外勤務 手 当 | 区分 | 平成19年度決算 |
|--------------|---------------|-----------|
| | 支給総額 | 56, 519千円 |
| | 職員1人当たり平均支給年額 | 287千円 |

- (注) 支給対象職員は、管理職（部長、課長級）を除いた全職員である。

| 区分 | 内容及び支給単価 |
|-----------|--|
| 扶養手当 | 1 配偶者 13,000円 2 配偶者以外の扶養親族 ア 1人につき6,500円（職員に配偶者がいない場合の1人目は11,000円） イ 満15歳に達する日後の最初の4月1日から満22歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある子1人につき5,000円を加算 |
| 住居手当 | 1 借家・借間に居住している職員 ア 月額23,000円以下の家賃を支払っている職員 家賃-12,000円 イ 月額23,000円を超える家賃を支払っている職員 11,000円+（家賃-23,000円）/2 限度額27,000円 2 職員の所有に係る自宅 新築・購入した日から起算して5年を経過するまでの間は2,500円 |
| 通勤手当 | 1 交通機関等の利用者 6か月の定期券相当額 ただし、限度額は1か月に要する運賃等相当額が55,000円 2 自動車等の利用者 使用距離（片道2km以上）により2,000円～24,500円 |
| 管理職手当 | 給料月額100分の25を超えない範囲内 |
| 管理職特別勤務手当 | 管理職員が緊急に休日勤務等をした場合、勤務1回につき8,000円を超えない範囲内で支給 |

(8) 特別職等の報酬等の状況（平成19年度）

| 区分 | 給料月額等 |
|------|--------------------------------------|
| 給料 | 町長 643,300円 |
| | 副町長 731,000円 |
| | 教育長 689,000円 |
| 報酬 | 議長 414,000円 |
| | 副議長 334,000円 |
| | 議員 303,000円 |
| 期末手当 | 町長 平成19年度年度支給割合 |
| | 副町長 3.35月分 |
| | 教育長 平成19年度支給割合 |
| | 議長 3.35月分 |
| | 副議長 |
| | 議員 |
| 退職手当 | 町長 (算定方式) 給料月額×在職月数×0.45 (支給時期) 任期毎 |
| | 副町長 (算定方式) 給料月額×在職月数×0.27 (支給時期) 任期毎 |
| | 教育長 (算定方式) 給料月額×在職月数×0.22 (支給時期) 任期毎 |

(注) 町長の給料は、公約により、就任期間において30%を減額している。

3 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

(1) 勤務時間の状況（平成19年4月1日現在）

| 正規勤務時間 | 開始時刻 | 終了時刻 | 休憩時間 |
|--------|------|-------|-------------|
| 8時間 | 8:30 | 17:30 | 12:00~13:00 |

- (注) 1 平成18年10月1日より、条例等の改正に伴い休憩時間は廃止された。
2 窓口延長、延長保育に対応するため、一部変則勤務体制を実施している。

(2) 休暇の種類（平成19年4月1日現在）

| 区 分 | 付与日数 | 区 分 | 付与日数 | 区 分 | 付与日数 |
|--------|-----------------------|--------|----------------|--------|------|
| 年次有給休暇 | 20日 | ボランティア | 5日 | 妻の出産補助 | 2日 |
| 病気休暇 | やむを得ないと認められる期間 | 結婚 | 5日 | 忌引 | 1~7日 |
| 介護休暇 | 6月の期間内において、必要と認められる期間 | 出産 | 産前8週間 産後8週間 | 父母の祭日 | 1日 |
| 選挙権行使 | 必要と認められる期間 | 育児時間 | 30分/日2回 | 夏季休暇 | 5日 |
| 証人等出頭 | 必要と認められる期間 | 生理 | 2日 | 住居滅失 | 7日 |
| 骨髄移植 | 必要と認められる期間 | 子の看護 | 5日 | | |

(3) 育児休業等取得者数（平成19年度中に育児休業を取得した職員数）

| 区 分 | 男性 | 女性 | 計 |
|----------|----|----|----|
| 育児休業取得者数 | 0人 | 6人 | 6人 |

4 職員の分限及び懲戒処分状況

(1) 職員の分限処分の状況

ア 休職の状況（平成19年度）

(単位：人)

| 理由 | 心身の故障のため、長期の休養を要する場合 | 刑事事件に関し起訴された場合 | 学術に関する事項の調査、研究又は指導に従事する場合 | 外国の政府等の招きにより、これらの機関の業務に従事する場合 | 災害により、生死不明又は所在不明となった場合 | 合 計 |
|-----|----------------------|----------------|---------------------------|-------------------------------|------------------------|-----|
| 職員数 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

イ 職員の意に反する降任・免職の状況（平成19年度）

(単位：人)

| 理由 | 勤務実績が良くない場合 | 心身の故障のため職務遂行に支障がある場合 | 職に必要な適格性を欠く場合 | 廃職又は過員を生じた場合 | 合 計 |
|-----|-------------|----------------------|---------------|--------------|-----|
| 降 任 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 免 職 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 計 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

(2) 職員の懲戒処分の状況 (平成19年度)

(単位:人)

| 処分事由 | 処分の種類 | 免職 | 停職 | 減給 | 戒告 | 合計 |
|--------------------------------|-------|----|----|----|----|----|
| 給与・任用に関する不正関係 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 一般服務違反関係 (職務専念義務違反、職務命令違反等) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 一般非行関係 (傷害、暴行等) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 収賄等関係 (収賄、横領等) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 道路交通法違反関係 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 監督責任関係 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 計 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

5 職員のサービスの状況

(1) サービス制度に関する状況

地方公務員法に定められた町職員としての義務を周知徹底するため、随時、通知文書等により、サービス規律の徹底を図っている。

(2) 営利企業等への従事許可の状況 (平成19年度)

| 区 分 | 許可件数 |
|---|------|
| ① 営利を目的とする私企業を営むことを目的とする会社その他の団体の役員等の地位を兼ねるもの | 0件 |
| ② 自ら営利を目的とする私企業を営むもの | 0件 |
| ③ ①②を除き報酬を得て事業若しくは事務に従事するもの | 6件 |
| 計 | 6件 |

6 職員の研修及び勤務成績の評定の状況

(1) 研修の状況 (平成19年度)

公務の効率化、効果的運用を目指し、職員の資質向上、能力の開発を図るため、各種研修に参加並びに研修を実施した。

| 研修名 | 対象者 | 研修名等 (代表的な研修) | 受講者数 |
|---------|-----|---|------|
| 一般研修 | 指名者 | 経験年数、役職による階層別の研修 (部長研修、課長研修、課長補佐研修) | 6人 |
| 専門研修 | 希望者 | 専門的実務能力の向上につながる研修 (地方自治法研修、民法研修、法制執務研修、 地方税研修) | 45人 |
| 外部委託研修 | 指名者 | 尾張五市二町研修協議会が開催する階層別研修 (一般職員後期、中期、前期研修、民法研修、 接遇研修) | 35人 |
| 町単独研修 | 希望者 | 勤務評定者研修、民間経営に学ぶ研修、タイム マネジメント研修 | 63人 |
| 業務別専門研修 | 希望者 | 多様化する住民ニーズに対応するため、職務遂 行に必要な知識の取得、向上を図る研修 | 38人 |
| 計 | | | 187人 |

(2) 勤務成績の評定

| | |
|------|---|
| 目的 | 職員の執務について定期的に職務の実績と能力及び適性を統一的に記録し、合理的な人事管理上の基礎資料とし、もって公務能率の発揮及び増進を図る。 |
| 対象者 | 全職員 |
| 評定期間 | 平成18年12月1日から平成19年11月30日まで |

7 職員の福祉及び利益の保護の状況

(1) 共済組合負担金

| | |
|--------------|-------------|
| 平成19年度負担金執行額 | 職員1人当たりの負担額 |
| 177,079,016円 | 898,878円 |

(注) 特別職を含む。

(2) 職員講座

| 区分 | 概要 |
|----------|---|
| ライフプラン講座 | 愛知州市町村職員共済組合の開催する講座に参加させ、職員の退職後の生活設計、健康管理など総合的な人生設計を支援する。 |

(3) 職員互助会

| 名称 | 平成19年度町補助金額 | 会員数 |
|----------|-------------|------|
| 大口町職員互助会 | — | 200人 |

(注) 特別職を含む。町補助金は、平成18年度をもって廃止した。

(4) 安全衛生管理体制

ア 安全衛生管理体制の概要

労働安全衛生法に基づき、職員の安全の確保及び健康の維持増進を図っている。

イ 職員の健康管理に関する状況（平成19年度）

| 区分 | 対象職員数 | 受診者数 | 未受診者 | 受診率 |
|----------|-------|------|------|------|
| 一般定期健康診断 | 90人 | 90人 | 0人 | 100% |
| 人間ドック | 107人 | 107人 | 0人 | 100% |

ウ 健康指導等の実施状況

職員の健康の保持増進を図るため、医師により健診結果に基づく事後指導及び治療対策についての相談を実施している。また、愛知州市町村職員共済組合が実施するメンタルヘルス講座及び健康セミナーに参加している。

(5) 職員の災害補償

ア 公務災害認定件数（平成19年度）

| 負傷 | | | | 疾病 | | | | 合計 |
|---------|-----|-----|----|---------------|-----|-----------------|----|----|
| 自己職務遂行中 | 出張中 | その他 | 計 | 公務上の負傷に起因する疾病 | 職業病 | その他公務起因性の明らかな疾病 | 計 | |
| 2件 | 0件 | 0件 | 2件 | 0件 | 0件 | 0件 | 0件 | 2件 |

イ 通勤災害認定件数（平成19年度）

| 出勤途上 | 退勤途上 | 計 |
|------|------|----|
| 0件 | 0件 | 0件 |

ウ 公務災害補償基金負担金

平成19年度決算額 1,142,997円

8 公平委員会の事務を委託している愛知県からの報告

(1) 勤務条件に関する措置の要求の状況（平成19年度）

| 区 分 | 件 数 | 備 考 |
|---------------------|-----|-----|
| 前年度からの繰越件数 (A) | — | |
| 当年度中の新規要求件数 (B) | — | |
| 当年度中取扱い件数 (C=A+B) | — | |
| 当年度中終了件数 (D) | — | |
| 次年度への繰越件数 (E = C-D) | — | |

(2) 不利益処分に関する不服申立ての状況（平成19年度）

| 区 分 | 件 数 | 備 考 |
|--------------------|-----|-----|
| 前年度からの繰越件数 (A) | — | |
| 当年度中の新規要求件数 (B) | — | |
| 当年度中取扱い件数 (C=A+B) | — | |
| 当年度中終了件数 (D) | — | |
| 次年度への繰越件数 (E= C-D) | — | |