

実績報告書（提出確認チェック表）		チェック欄
実績報告書(様式第8)		添付書類がすべてそろっている
確認事項	補助対象経費の支払いを証明する書類（領収書・振込受付書等）の写し	<input type="checkbox"/>
	補助事業を実施したことを証する書類等	<input type="checkbox"/>
	（人材育成支援事業）研修レポート・修了書等	<input type="checkbox"/>
	国、県又はその他の団体等から当該補助事業の実施に関して補助金等の 交付を受けている場合、その交付決定を証する書類等	<input type="checkbox"/>