

# 情報化推進室 経営計画書（総括表）

## ■事務事業の総括

No.	事務事業名	様式 区分	H26 年度計画額（単位：千円）		H26 年度必要人工	
			計画額	内特定財源	職 員	臨時職員
1	情報化推進事業	B	/	/	0. 8	
合 計					0. 8	

## ■特記事項

# 事業別経営計画書【B】

## ■基礎情報

所属名	情報化推進室	No.	1
事業名	情報化推進事業		
総合計画の 体系	大分類	5	効率的な行財政運営
	小分類		
目的	大口町が保有する情報の電子化を推進していくことにより、職員、町民間で効率的に情報を共有できるようにし、協働と参画のまちづくりの基礎とする。		
事務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 情報の電子化を推進する目的に、情報を保有する所管課との連携、調整、助言</li> <li>・ 電子機器有効活用の指導、助言</li> <li>・ 行政事務電子化推進を目的に、行政課電算グループとの連携</li> <li>・ 情報発信を目的に、地域振興課との連携</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ マイナンバー法対応について行政課と連携</li> <li>・</li> <li>・</li> <li>・</li> </ul>	
現在における経過又は課題	<p>基幹システムの機器更新（クラウド化）、及び情報系システムの機器更新（XP対応）について、情報セキュリティ強化に配慮するよう行政課と連携。</p> <p>公式ホームページの運用について、アクセシビリティに配慮し、より多くの情報を発信するよう地域振興課とホームページ運用案を策定し連携。</p> <p>25年度作成の防災マップについて、紙媒体での周知だけでなく、公開型地図情報システムの活用、導入を町民安全課に助言し連携。</p>		
平成26年度の目標又は改善策	<p>基幹及び情報系のセキュリティシステムを活用して、情報の適切な利用がなされているか、また、職員の不正アクセスが無い監視強化し、情報漏洩を防ぐ。</p> <p>防災マップのWeb公開用に25年度導入した公開型地図情報システムを活用して、地域振興課と連携し、各種生活マップもWeb公開していく。</p> <p>役場内の行政情報の電子化を進めるため、職員間の電子機器の活用のための学習会等を行政課、政策推進課と連携して実施。</p> <p>基幹、情報系等電子システムのスムーズな運用ができるよう行政課と連携。</p>		

## ■作業工程（当該年度）

月	作業内容
4 随時 随時 随時 随時 随時	公開型地図情報システムの各レイヤーの作成着手（地域振興課が中心となる） アクセス状況のチェック（毎月随時に電算室にて実施） エクセル、ワードの職員間学習会の実施 ホームページのアクセシビリティチェック 電子システムの不具合対応 マイナンバー法対応事務の進捗状況のチェック、連携及びシステム構築、変更の調整

## □3年間の目標

目標	.					
	.					
項目（単位）	H24 計画	H24 実績	H25 計画	H26 目標	H27 目標	H28 目標

## □2年後、3年後の主な計画

年度	計画内容及び改善策等
H27 年度	.
H28 年度	.

## ■事業コスト

		単位	H24 年度決算額	H25 年度当初予算額	H26 年度計画額
事業費		千円			
(内特定財源)		千円			
人工	職員	人工		0.8	0.8
	臨時職員	人工			
	計	人工		0.8	0.8

## ■平成 26 年度計画特定財源内訳

(単位:千円)

特定財源名称	金額	備考 (充当先等)
合計		

## ■平成 26 年度計画額の主な増減

(新たな取組、臨時経費、廃止項目等)

(単位:千円)

項目 (科目等)	計画額	増減額	内容

## ■特記事項

--