

# 固定資産諸証明交付申請書

令和 年 月 日

大口町長 様

《申請者様のご本人確認をします。（免許証、パスポート等）》

下記のとおり証明書等の交付を申請します。

## ① 窓口に来られた方(申請者)

住所			
フリガナ 氏名			
電話番号	生年 月日	大・昭 平・令	年 月 日

## ② どなたの証明が必要ですか

(注) 同一世帯以外の方の証明が必要な場合は委任状が必要です。

<input type="checkbox"/> ①に同じ			
<input type="checkbox"/> ①以外の方 (下に住所・氏名・生年月日を書いてください)			
住所	<input type="checkbox"/> ①に同じ		
フリガナ 氏名	生年 月日	大・昭 平・令	年 月 日

## ③ 証明書等の種類・必要枚数及び使用目的

種類	単価 (一名義)	必要枚数	使用目的
課税証明	200円		土地 車庫証明・その他 ( )
			家屋 建築確認申請・その他 ( )
評価証明	200円		土地 相続(贈与)税申告・その他 ( )
			家屋
評価通知	0円		土地 登記専用
			家屋
公課証明	200円		土地
			家屋
資産所有証明	200円		
その他	200円		

## ④ 必要な物件の所在・地番

(1) 所有する物件すべて	大口町
(2) 右記の物件	

※ この欄は、記入しないでください。

本人確認	1点	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> その他公的機関が発行した写真付本人確認書類 ( )	交付者	部 円
	2点	<input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 国民年金手帳 <input type="checkbox"/> クレジットカード <input type="checkbox"/> 診察券 <input type="checkbox"/> キャッシュカード <input type="checkbox"/> その他 ( )		